



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA ȘOIMI
PRIMARIA COMUNEI ȘOIMI
Sediul : - localitatea Șoimi, nr.39, comuna Șoimi, județul Bihor cod fiscal 4454972
cod poștal 417555 tel. / fax. - 0359 / 411809, tel 0359 / 411808 ;
0359 / 411996 ; 0359 / 411995
e - mail primaria.soimi@cjbihor.ro / primaria@comunasoimi.ro /
secretariat@comunasoimi.ro - www.comunasoimi.ro



COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Nr. 632/06.02.2025 .

RAPORT

Privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pentru semestrul al II-lea al anului 2024

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, modificată și completată, Compartimentul de Asistență Socială a comunei Șoimi controlează periodic activitatea asistenților personali și prezintă semestrial un raport Consiliului Local.

Potrivit art. 29 alin. (1) din HG. Nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, modificată și completată, raportul conține cel puțin următoarele : informații cu privire la dinamica angajării asistenților personali, informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioade de concediu de odihnă, informații privind numărul de asistenți personali instruiți, numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Față de prevederile legale mai sus menționate, vă aduc la cunoștință că pentru semestrul al II-lea al anului 2024, situația se prezintă după cum urmează :

Dinamica angajării asistenților personali :

La sfârșitul semestrului al II - lea al anului 2024, la nivelul primăriei comunei Șoimi figurează ca angajați un număr de 4 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, pentru 4 adulți și 42 indemnizații lunare pentru persoana cu handicap grav, din care 41 pentru adulți și 1 indemnizație pentru însoțitor pentru copii.

Suma plătită până la 31.12.2024 pentru asigurarea salariilor asistenților personali și a indemnizațiilor de însoțitor este de : 1.326.220 lei, din care pentru asistenții personali 212.274 lei și pentru indemnizații de însoțitor 1.113.946 lei.

Modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro:

Asistenții personali beneficiază pe parcursul anului de concediu de odihnă, perioadă în care angajatorul trebuie să asigure un înlocuitor asistentului personal aflat în concediu, iar în situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor, persoanei cu handicap grav I se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal sau găzduirea într-un centru de tip respiro.

Precizăm că la nivelul comunei Șoimi nu există nici un centru de tip „respiro”, iar în semestrul al II - lea al anului 2024 nu s-au înregistrat solicitări privind efectuarea concediului de odihnă legal, de către asistenții personali ai persoanelor cu handicap.

În cursul lunii decembrie, asistenților personali le-au fost acordată o indemnizație de concediu egală cu salariul asistentului personal.

De asemenea, aceștia au beneficiat de tichete de vacanță în valoare de 1600 lei/ persoană.

Asistenții personali instruiți :

Conform dispozițiilor art. 38 lit.a) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, modificată și completată, precum și a art. 29 alin. (1) din HG. Nr. 268/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 Compartimentul Asistență Socială a comunei Șoimi a efectuat instruirea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav primul semestru al anului 2024. Aceștia au beneficiat de servicii de informare și consiliere.

Controalele efectuate asupra activității asistenților personali și problemele sesizate :

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, modificată și completată, Compartimentul de Asistență Socială dispune efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport Consiliului Local.

Au fost efectuate controale la domiciliul persoanelor cu handicap pentru a constata dacă asistentul personal își îndeplinește obligațiile, urmărind climatul familial, rețeaua socială / legătura cu comunitatea, situația economică, educația, condițiile de locuit, nevoile medicale.

Asistenții personali au declarat că:

- prestează pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă, în fișa postului și în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- că tratează cu respect, bună credință și înțelegere persoana cu handicap grav și că nu abuzează fizic, psihic sau moral de starea acestora;
- că vor comunica D.G.A.S.P.C. Bihor și Compartimentul de Asistență Socială, în termen de 48 de ore de la luarea la cunoștință, orice modificare survenită în stare fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege.

Alte servicii de care beneficiază persoanele cu handicap :

- Indemnizația lunară pentru persoane cu handicap grav care optează pentru această formă de protecție.
- În cadrul Compartimentului de Asistență Socială persoanele cu handicap au beneficiat de consiliere și ajutor la întocmirea dosarului pentru încadrare în grad de handicap , reevaluare la Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap sau Comisia pentru Protecția Copilului și a dosarului pentru acordarea indemnizației lunare.

Întocmit,
Consilier asistent Nistor Carmela Anca

